



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Протокол № 6 от «05» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
_____/Семенова А.В./

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления дополнительных образовательных
платных услуг (ДОПУ)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол №8 от «04» апреля 2019 г.
Председатель ППО
_____/Павлова Е.В./

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей) воспитанников
Протокол № 4 от «05» апреля 2019 г.

**Санкт-Петербург
2019 год**

Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных образовательных платных услуг (ДОПУ) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 26 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных образовательных платных услуг (ДОПУ) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 26 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее ОУ), разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 22 ноября 2011 №402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп., вступившими в силу от 01.01.2014);
- Гражданский Кодекс РФ;
- Трудовой Кодекс РФ;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 25 октября 2013 №1185 "Об утверждении примерной формы договора на обучение по дополнительным образовательным программам;
- Приказ Минобрнауки РФ от 13 января 2014 №8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 18 июля 2013 №08-950 "О направлении рекомендаций". Рекомендации по предоставлению гражданам - потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных)

- дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций;
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18 октября 2013 года №01-16-3262/13-0-0 "О направлении инструктивно-методического письма". Инструктивно-методическое письмо "Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга";
 - Распоряжение Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
 - Распоряжение Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли от 18 марта 2011 №258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическим или юридическим лицам в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе»;
 - Распоряжения Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013г. №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
 - Устава ОУ.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся за рамками образовательной программы дошкольного образования ОУ.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательной программе дошкольного образования ОУ.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ОУ и утверждается приказом заведующего ОУ.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ОУ и утверждаются заведующим ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных услуг в ОУ гражданам (далее – Заказчикам, Потребителям, Обучающимся).

1.7. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**Исполнитель**» - ОУ, предоставляющая дополнительные образовательные платные услуги обучающемуся;

«**Обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную платную программу;

«**Платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее - Договор);

1.8. Дополнительные образовательные программы, осуществляемые на платной основе принимаются утверждаются ОУ самостоятельно. Содержание образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним, определяются ОУ самостоятельно в соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга Комитета по образованию № 617-р от 01.03.2017 года «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию», Санитарно-эпидемиологическими требованиями (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15. 05. 2013 г. № 26).

1.9. ОУ имеет право привлекать физические лица для реализации дополнительных образовательных платных услуг от имени ОУ. Для этого ОУ заключает с ними по соглашению сторон гражданско-правовой договор.

2.Виды дополнительных образовательных платных услуг

2.1. Дополнительные образовательные платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Дополнительные образовательные платные услуги осуществляются по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам следующих направленностей: развивающая, интеллектуальная, художественно-эстетическая, музыкально-ритмическая направленность, речевая, коррекционная направленность, физическая, спортивная, оздоровительная, консультационные услуги.

2.3. Перечень дополнительных образовательных платных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся

2.4. Перечень дополнительных образовательных платных услуг на учебный год утверждается Приказом заведующего.

2.5. Перечень дополнительных образовательных платных услуг является «открытым»: образовательное учреждение вправе осуществлять и иные платные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

3. Условия предоставления дополнительных образовательных платных услуг:

3.1. ОУ оказывает платные услуги в соответствии с Уставом, лицензией на дополнительную образовательную деятельность.

3.2. Для предоставления дополнительных образовательных платных услуг населению ОУ имеет лицензию на осуществление дополнительного образования детей.

3.3. Денежные средства от дополнительных образовательных платных услуг используются ОУ в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, сметой, расчетом стоимости услуги и планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Порядок и правила оказания дополнительных образовательных платных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных образовательных платных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ.

4.2. Стоимость оказываемых Образовательным учреждением дополнительных образовательных платных услуг рассчитывается в соответствии Положением о расчете стоимости ДОПУ ГБДОУ № 26 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

4.3. Дополнительные образовательные платные услуги оказываются обучающимся ОУ на основании договоров на оказание дополнительных

образовательных платных услуг между заказчиком (родителем, законным представителем ребенка) и образовательным учреждением.

4.4. Оказание дополнительных образовательных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.5. Оплата дополнительных образовательных платных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчёту.

4.6. Отношения с непосредственными исполнителями дополнительных образовательных платных услуг оформляются в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и Гражданским Кодексом РФ с учетом п. 1.9. настоящего Положения - путём заключения гражданско-правового договора

4.7. Администрация ОУ предоставляет потребителям доступную и достоверную информацию о правилах оказания, условиях предоставления и качестве реализации дополнительных образовательных платных услуг. Информация предоставляется на сайте ОУ <http://gdou26skazka.ru>

5. Порядок заключения договора об оказании дополнительных образовательных платных услуг

5.1. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных услуг и платных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст.779-783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя (ст. 14, п. 6), договора составляется на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. N 8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования".

5.2. Договором устанавливается размер и условия оплаты за предоставление дополнительных образовательных платных услуг в ОУ в пределах утвержденной стоимости.

5.3. Условия договора определяются ОУ в стандартных формах и являются одинаковыми для всех Заказчиков услуг.

Договор содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- название, вид, уровень (возраст) и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения (групповая, индивидуальная);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

6. Порядок оплаты за дополнительные образовательные платные услуги

6.1 Оплата за дополнительную образовательную платную услугу производится Заказчиком в безналичном порядке по квитанции через банки РФ.

6.2 ОУ вправе снижать стоимость ДОПУ для сотрудников ГБДОУ № 26.

6.3 ОУ в праве изменить стоимость дополнительной образовательной платной услуги после заключения Договора с Заказчиком, предупредив заказчика заранее.

6.4 При пропуске обучающимся мероприятий дополнительных образовательных платных услуг (без расторжения договора), ОУ производит перерасчет оплаты за услуги.

6.5 Допускается расширение или уменьшение перечня дополнительных образовательных платных услуг в течение года через внесение изменений в Приказ заведующего, устанавливающий перечень услуг.

6.6 ОУ имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных образовательных платных услуг в соответствии и на основании Положения о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных образовательных платных услуг и от иных источников (внебюджетная деятельность) В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 26 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, планом финансово-хозяйственной деятельности.

7. Права и обязанности сторон

7.1. ОУ и Заказчики, заключившие договоры на оказание дополнительных образовательных платных услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

7.2. Заказчики обязаны:

- вносить плату за платные услуги в сроки, установленные в договоре;

- обеспечивать своевременное посещение Обучающегося дополнительной образовательной платной услуге, согласно установленному расписанию;
- соблюдать требования ОУ, отвечающие педагогической этике (проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ОУ);
- своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами ОУ;

7.3. Исполнитель имеет право:

- изменять расписание предоставления платных услуг в связи с производственной необходимостью;
- исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик или Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

7.4 Заказчики имеют право на:

- предоставление необходимой информации о программах дополнительных образовательных платных услугах;
- при выборе платной услуги обратиться за рекомендациями к специалистам ОУ;
- представление услуг надлежащего качества;
- обращение к администрации и сотрудникам ОУ с пожеланиями, предложениями;
- расторжение договор по оказанию дополнительных образовательных платных услуг досрочно.

7.5 Претензии и споры, возникшие между потребителями и ОУ, решаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. Отчётность в предоставлении ДОПУ:

8.1 Руководитель ДОПУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных образовательных платных услуг.

8.2. Каждый сотрудник, предоставляющий дополнительную образовательную платную услугу за неисполнение своих должностных обязанностей несет административное, уголовное и дисциплинарное наказание.

8.3. ОУ обязано ежегодно до 15 марта предоставлять отчет о своей деятельности, в том числе в отношении использования средств от иной приносящей доход деятельности. Отчет подлежит опубликованию на сайте www.bus.gov.ru. и на сайте ОУ <http://gdou26skazka.ru>

9. Заключительная часть

9.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности бюджетного образовательного учреждения.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения.

9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.